

**Автономная некоммерческая организация профессиональная образовательная организация «Московский колледж деловой карьеры» (АНО ПОО «МКДК»)**

РАССМОТРЕНА  
Педагогический Совет  
Протокол № 1  
От 20 августа 2024г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО ПОО  
«Московский  
колледж деловой карьеры»  
«  
Неврова Л.В.

СОГЛАСОВАНО  
ООО «КОНСАЛТИНГ ГРУПП»  
Зам. директора

20.09.2024г.



А.В. Назаров

«28» сентября 2024



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА -  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ**

по профессии

**38.01.02 Продавец**

Квалификации - Продавец-кассир  
Форма обучения – очная, очно-заочная

**сроки освоения программы -**

**По очной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 10 месяцев;

**По очно-заочной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев;

Москва 2024

Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих **Автономной некоммерческой организации профессиональной образовательной организации «Московский колледж деловой карьеры»** составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **38.01.02 Продавец**, (Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 1 августа 2024 г. N 518, зарегистрированный в Минюсте России 4 сентября 2024 г. N 79379), Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся», приказом Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
– ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	5
1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих .....	5
1.2 Общая характеристика программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих.....	6
1.2.1 Цель (миссия) основной профессиональной образовательной программы: .....	7
1.2.2 Срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена.....	8
1.2.3 Особенности программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих ...	9
1.2.4 Востребованность выпускников .....	11
1.2.5 Возможности продолжения образования выпускника .....	11
1.2.6 Основные пользователи программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих.....	11
– 2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ.....	12
2.1 Область и объекты профессиональной деятельности.....	12
2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции .....	13
– 3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА .....	18
3.1 Учебный план подготовки по профессии .....	18
3.2. Структура программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.....	26
3.3 Аннотации к рабочим программам учебных курсов, дисциплин, модулей .....	29
СГ.01 История России.....	29
СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности.....	30
Цель, задачи и планируемые результаты освоения дисциплины: .....	30
СГ.03 Безопасность жизнедеятельности .....	32
Цель и планируемые результаты освоения дисциплины: .....	32
СГ.04 Физическая культура.....	33
Цель и планируемые результаты освоения дисциплины: .....	34
СГ.05 Основы финансовой грамотности.....	36
Цель и планируемые результаты освоения дисциплины: .....	36
ОП.01 Основы деловой культуры и психологии общения.....	37
ОП.02 Основы бухгалтерского учета .....	38
ОП.03 Организация и технология розничной торговли .....	39
ОП.04 Санитария и гигиена на предприятиях торговли.....	40
ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности .....	41
1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины: .....	41
ПМ.01 Продажа продовольственных и непродовольственных товаров. ....	42
ПМ.02 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.....	45
– 4 РЕСУРСНОЕ, КАДРОВОЕ, УЧЕБНО - МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ.....	47

– 5 ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ.....	50
5.1 Контроль и оценка достижений обучающихся.....	50
– 6. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ КОЛЛЕДЖА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ .....	52
Приложение 1. Учебный план ППКРС по профессии 38.01.02 Продавец на базе среднего общего образования очной формы обучения .....	55
Приложение 2 Календарный учебный график ППКРС по профессии 38.01.02 Продавец на базе среднего общего образования очной формы обучения .....	57

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих

Нормативную основу разработки основной профессиональной образовательной программы по профессии **38.01.02 Продавец** составляют:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по профессии **38.01.02 Продавец** утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 1 августа 2024 г. N 518, зарегистрированный в Минюсте России 4 сентября 2024 г. N 79379.

3. *Нормативно-методические документы Минобрнауки РФ:*

4. Письмо Министерства образования и науки РФ от 02.09.2013 «О документах о квалификации»;

5. Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

6. Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»,

7. Приказом Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

8. Письмо Министерства образования и науки РФ Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи от 22 июля 2013 г. «О размещении на официальном сайте образовательной организации информации»

9. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 декабря 2014г. №1061н «Об утверждении профессионального

стандарта «Бухгалтер» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 января 2015г., регистрационный № 35697;

## 10. Устав АНО ПОО «МКДК»

### **1.2 Общая характеристика программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих**

Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по профессии **38.01.02 Продавец.**

Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную АНО ПОО «МКДК» с учетом требований регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по профессии **38.01.02 Продавец.**

Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих реализуется в совместной образовательной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников АНО ПОО «МКДК».

Настоящая программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих может реализовываться в инклюзивной среде, так как адаптирована для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, в связи с чем, ориентирована на решение следующих задач:

- создание в АНО ПОО «МКДК» условий, необходимых для получения среднего профессионального образования обучающимися лицами, не имеющими ограничений по состоянию здоровья и лицами с ограниченными возможностями здоровья, их социализации и адаптации;
- повышение уровня доступности и качества среднего профессионального образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- возможность формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;
- формирование в АНО ПОО «МКДК» толерантной социокультурной среды

Квалификации, присваиваемые выпускникам образовательной программы:  
Продавец-кассир.

### **1.2.1 Цель (миссия) основной профессиональной образовательной программы:**

Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной профессии.

Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;

- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

### **1.2.2 Срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

Сроки получения СПО по профессии 38.01.02 Продавец в очной форме обучения и соответствующие квалификации приводятся в Таблице 1

Таблица 1

<b>Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППКРС</b>	<b>Наименование квалификации (профессий по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов) (ОК016-94)*</b>	<b>Срок получения СПО по ППКРС в очной форме обучения</b>
среднее общее образование	Продавец-кассир	10 мес.
основное общее образование		1 год 10 мес.

\* ФГОС СПО в части требований к результатам освоения ППКРС ориентирован на присвоение выпускнику квалификации выше средней квалификации для данной профессии.

\*\* Независимо от применяемых образовательных технологий.

*Сроки получения СПО по ППКРС независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:*

а) для обучающихся по очно-заочной форме обучения:

на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год; на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года;



б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 6 месяцев.

### **1.2.3 Особенности программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих**

Начало учебных занятий – 1 сентября, окончание - в соответствии с графиком учебного процесса.

При реализации программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии 38.01.02 Продавец по очной форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности: лекции, практические и лабораторные занятия, курсовые работы, производственная практика, а также могут проводиться другие виды учебной деятельности.

АНО ПОО «Московский колледж деловой карьеры» может проводить установочные занятия при очно-заочной форме обучения. Продолжительность установочных занятий определяется календарным графиком, а отводимое на них время включается в общую продолжительность сессии на данном курсе.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся в рамках профессиональных модулей. Производственная практика (по профилю специальности) реализуется по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности. Производственная практика (преддипломная) проводится концентрированно.

Государственная (итоговая) аттестация предусмотрена в виде демонстрационного экзамена.

В образовательном процессе для формирования и развития общих и профессиональных компетенций реализуется практико-ориентированный подход с использованием интерактивных и деятельностных форм обучения и тестовых методик. Большое внимание уделяется самостоятельной работе студентов и ее контролю.

ППКРС предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- социально-гуманитарный цикл;

- общепрофессиональный цикл;

- профессиональный цикл.

учебная практика;

производственная практика;

промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы.

Вариативная часть образовательной программы объемом не менее 30 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы, направлена на дальнейшее развитие общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями рынка труда субъекта Российской Федерации, а также с учетом требований цифровой экономики.

Конкретное соотношение обязательной и вариативной частей образовательной программы, объемные параметры циклов и практики образовательная организация определяет самостоятельно в соответствии с требованиями настоящего пункта, а также с учетом ПОП.

Общепрофессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин, профессиональный учебный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности, соответствующими присваиваемой(ым) квалификации(ям). В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика.

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППКРС должна предусматривать изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 2 часа в неделю в период теоретического обучения (обязательной части учебных циклов), но не более 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину.

Образовательной организацией при определении структуры ППКРС и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

При успешном завершении обучения выпускникам присваивается квалификация – Продавец-кассир.

#### **1.2.4 Востребованность выпускников**

Выпускники профессии 38.01.02 Продавец востребованы:

в экономических подразделениях государственных (муниципальных) учреждений,

в экономических подразделениях коммерческих организаций, независимо от вида деятельности.

Трудоустройство во все организации, ведущие хозяйственную деятельность и осуществляющие бухгалтерский учет, независимо от региона, формы собственности и отраслевой принадлежности.

#### **1.2.5 Возможности продолжения образования выпускника**

Выпускник, освоивший программу подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии 38.01.02 Продавец подготовлен:

- к освоению ОПОП ВПО;
- к освоению других специальностей высшего профессионального образования, являющимися родственными по отношению к данной специальности среднего профессионального образования.

#### **1.2.6 Основные пользователи программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих**

Основными пользователями программы подготовки квалифицированных

рабочих и служащих являются:

- преподаватели, сотрудники, имеющие отношение к образовательному процессу по данной специальности;
- обучающиеся по профессии 38.01.02 Продавец администрация и коллективные органы управления АНО ПОО «МКДК»;
- абитуриенты и их родители;
- социальные партнёры.

## **2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ**

### **2.1 Область и объекты профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников: организационно-технологический процесс обслуживания покупателей, продажа товаров потребительского и промышленного назначения необходимого ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли различных форм собственности.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: товарно-сопроводительные документы;

торгово-технологическое оборудование: весоизмерительное, подъемно-транспортное, холодильное и контрольно-кассовое, немеханическое оборудование и инструмент;

ассортимент товаров;

технологические процессы.

Обучающийся по профессии 38.01.02 Продавец готовится к следующим видам деятельности:

- продажа продовольственных и непродовольственных товаров;
- работа на контрольно-кассовой и компьютерной технике при расчетах с покупателями.

## 2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

## Структура программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Таблица 2

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы, в академических часах
Дисциплины (модули)	Не менее 540
Практика	Не менее 468
Государственная итоговая аттестация	36
Общий объем образовательной программы:	
на базе среднего общего образования	1476
на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования	2952

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: "История России", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Безопасность жизнедеятельности", "Физическая культура", "Основы финансовой грамотности".

Общий объем дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в очной форме обучения не может быть менее 36 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - не менее 24 академических часов; для подгрупп девушек это время может быть использовано на освоение основ медицинских знаний.

Дисциплина "Физическая культура" должна способствовать

формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: "Основы деловой культуры и психологии общения", "Основы бухгалтерского учета", "Организация и технология розничной торговли", "Санитария и гигиена на предприятиях торговли", "Информационные технологии в профессиональной деятельности".

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с видами деятельности, предусмотренными пунктом 2.4 ФГОС СПО, а также дополнительными видами деятельности, сформированными образовательными организациями самостоятельно. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов, которые устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПОП. Объем профессионального модуля составляет не менее 4 зачетных единиц.

Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды - учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики реализуются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с учебными занятиями. Типы практики устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПОП.

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

Таблица 2

Виды деятельности	Профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности
<p>продажа продовольственных и непродовольственных товаров</p>	<p>ПК 1.1. Осуществлять приемку товаров по количеству и качеству, контроль за наличием товаросопроводительных и иных необходимых документов.</p> <p>ПК 1.2. Соблюдать санитарно-гигиенические требования к условиям и срокам хранения товаров.</p> <p>ПК 1.3. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку с применением основ мерчандайзинга.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования, инвентаря и инструментов.</p> <p>ПК 1.5. Предоставлять информацию и консультировать о потребительских свойствах товаров, обслуживать покупателей с применением норм деловой этики.</p> <p>ПК 1.6. Применять цифровые технологии при продаже товаров.</p> <p>ПК 1.7. Осуществлять продажи на электронных площадках, торговых маркетплейсах.</p>
<p>работа на контрольно-кассовой и компьютерной технике при расчетах с покупателями</p>	<p>ПК 2.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовых машин и компьютерной техники с необходимым программным обеспечением для осуществления эквайринга.</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять операции по приему, учету, хранению, сохранности и выдаче денежных средств.</p> <p>ПК 2.3. Осуществлять денежные расчеты с покупателями.</p> <p>ПК 2.4. Проверять качество и количество</p>



	<p>продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.</p> <p>ПК 2.5. Составлять кассовую отчетность, участвовать в инкассации денежных средств.</p> <p>ПК 2.6. Оформлять витрину и презентовать товар в прикассовой зоне, работать с акционными товарами.</p>
--	---

### **3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Совокупность документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса при реализации компетентностно-ориентированной ОП СПО ППКРС, а именно:

- учебный план
- календарный учебный график
- программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)
- программы практик
- фонды оценочных средств
- программа ГИА.

#### **3.1 Учебный план подготовки по профессии**

Учебный план АНО ПОО «МКДК» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - СПО) по профессии **38.01.02 Продавец** утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 01 августа 2024 года № 518, зарегистрированным в Минюсте России 4 сентября 2024 г. N 79379.

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования на базе среднего общего образования составляет 10 месяцев (очная форма) или 1 год 10 месяцев (очно-заочная форма).

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования составляет 1 год 10 месяцев (очная форма) или 2 года 10 месяцев (очно-заочная форма).

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении образовательной программы СПО в очной форме составляет 36 часов в неделю, в очно-заочной форме составляет не менее 420 часов.

Основой для формирования учебного плана в очно-заочной форме по профессии 38.01.02 Продавец является учебный план, разработанный и утвержденный АНО ПОО «Московский колледж деловой карьеры» от 20.09.2024 года. Наименование дисциплин и их группирование по циклам идентично учебному плану АНО ПОО «Московский колледж деловой карьеры» по профессии 38.01.02 Продавец для очного обучения.

Время работы на производственной практике не превышает продолжительности рабочего времени, установленного трудовым законодательством Российской Федерации для соответствующих категорий работников. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, занятия проводятся парно с перерывом 5 минут после каждого урока и 10 минут после каждой пары, учебная практика ведется с 10-минутными перерывами через каждые 50 минут работы на 1-м этапе, длительность которого зависит от сроков обучения и профессии, на втором этапе, через 1,5-2 часа и на заключительном этапе. На производственной практике режим работы подростков приближают к режиму труда взрослых рабочих, с более ранним обеденным перерывом (после 3 часов работы). Последовательность и чередование уроков в каждой учебной группе определяется расписанием занятий. Учебная неделя в Учреждении включает 5 рабочих (учебных) дней.

В образовательном учреждении устанавливаются такие виды учебных занятий, как урок, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная практика и производственная практика.

Консультации для обучающихся предусматриваются в объеме: 4 часа на одного обучающегося в год. Формы проведения консультации следующие: групповые, индивидуальные, письменные, устные.

Численность обучающихся в учебной группе в соответствии с гигиеническими требованиями к условиям обучения не должна превышать 25 человек.

Учебная практика на первом году обучения проводится в мастерских, лабораториях, а также учебная практика может проводиться в организациях различных организационно-правовых форм на основе прямых договоров между организацией и АНО ПОО «МКДК». Производственная практика обучающихся проводится на последнем курсе обучения в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между АНО ПОО «МКДК» и каждой организацией, куда направляются обучающиеся.

Учебная практика и производственная практика обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, осуществляются в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» и Положением о проведении учебной и производственной практики АНО ПОО «МКДК».

При организации обучения по ППКРС на базе основного общего образования освоение элементов профессионального цикла начинается с первого курса параллельно с общеобразовательной подготовкой. Такое построение ППКРС дает возможность повысить мотивацию обучающихся к обучению и будущей профессиональной деятельности. Формы аттестации по общеобразовательным учебным дисциплинам включаются в общее количество аттестаций и учитываются при определении максимально возможного их количества.

Промежуточную аттестацию в форме экзамена проводят в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточную аттестацию в форме зачета или дифференцированного зачета проводят за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

Промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов и дифференцированных зачетов. По общеобразовательным предметам и общепрофессиональным дисциплинам используются текущие формы контроля (рейтинговые и накопительные системы оценивания), результат которых будет учитываться в промежуточной аттестации по окончании освоения дисциплины.

Формой промежуточной аттестации по физической культуре являются зачеты, которые проводятся каждый семестр и не учитываются при подсчете допустимого количества зачетов в учебном году.

При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой итоговой аттестации по модулю (промежуточной аттестации по ППКРС) является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППКРС» ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение: «вид деятельности освоен/ не освоен с оценкой». В зачетной книжке запись будет иметь вид: «ВД освоен с оценкой» или «ВД не освоен с оценкой».

Условием допуска к экзамену по модулю является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик. Форма аттестации по учебной и производственной практике – ДЗ (дифференцированный зачет), по МДК-ДЗ (дифференцированный зачет).

### **Общеобразовательный учебный цикл**

Общеобразовательный учебный цикл ППКРС СПО по профессии 38.01.02 Продавец формируется в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее - ФГОС) среднего общего образования, реализуется в пределах образовательных программ

среднего профессионального образования с учетом социально-экономического профиля, в соответствии с федеральными базисными учебными планами и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализуемых программы общего образования (Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 июня 2012 г., регистрационный № 24480), с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 декабря 2014 г. № 1645 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 февраля 2015 г., регистрационный № 35953), от 31 декабря 2015 г. № 1578 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 февраля 2016 г., регистрационный № 41020), от 29 июня 2017 г. № 613 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 июля 2017 г., регистрационный № 47532), приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 24 сентября 2020 г. № 519 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 декабря 2020 г., регистрационный № 61749), от 11 декабря 2020 г. № 712 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 декабря 2020 г., регистрационный № 61828), от 12 августа 2022 г. № 732 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 сентября 2022 г., регистрационный № 70034) и от 27 декабря 2023 г. № 1028 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 февраля 2024 г., регистрационный № 77121)).

В соответствии с рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования. Письмо Министерства образования и науки Российской

Федерации от 19 декабря 2014г. № 06-1225, профессия 38.01.02 Продавец относится к социально-экономическому профилю. Опираясь на опыт реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах ППКРС, возрастные и социально-психологические особенности обучающихся, учебное время, отведенное на теоретическое обучение, распределяется следующим образом:

Изучение общеобразовательных учебных предметов осуществляется рассредоточено одновременно с освоением ППКРС.

Умения и знания, полученные обучающимися при освоении учебных предметов общеобразовательного учебного цикла, углубляются и расширяются в процессе изучения по профессии общепрофессионального учебного цикла, а также отдельных дисциплин профессионального учебного цикла ППКРС СПО.

Качество освоения учебных предметов общеобразовательного учебного цикла программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих СПО с получением среднего общего образования оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль по предметам общеобразовательного учебного цикла проводят в пределах учебного времени, отведенного на соответствующий предмет, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточную аттестацию проводят в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на общеобразовательный предмет, экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС СПО.

Примерные программы общеобразовательных предметов для профессий СПО (русский язык, литература, английский язык, математика, физика, химия, биология, обществознание, история, право, информатика и ИКТ физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ) одобрены рекомендованы для использования на практике в учреждениях СПО Департаментом государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России.

На основе примерных программ общеобразовательных предметов, разработаны рабочие программы.

В рабочих программах конкретизируется содержание профильной ее значимости для освоения ППКРС СПО; указываются лабораторные, практические работы, виды самостоятельных работ, консультации, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, рекомендуемые учебные пособия.

### ***Формирование вариативной части ППКРС***

Объем вариативной части ППКРС составляет 144 часа, которые использованы для углубления изучения дисциплин профессиональных модулей.

Более полно распределение вариативной части ППКРС представлено в таблице 2.

Таблица 2

### **Распределение вариативной части ППКРС**

№ п/п	Дисциплины и профессиональные модули	Вариативная часть
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	
МДК.01.01	Розничная торговля непродовольственными товарами	48
МДК.01.02	Розничная торговля продовольственными товарами	48
МДК.02.01	Эксплуатация контрольно-кассовой техники	48
<b>Всего</b>		<b>144</b>



### ***Формы проведения государственной итоговой аттестации***

Государственная (итоговая) аттестация проводится в виде сдачи демонстрационного экзамена.

Требования к содержанию, объему и структуре демонстрационного экзамена определяются образовательными учреждениями на основании приказа Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования». и положения о проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников АНО ПОО «МКДК»

### 3.2. Структура программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Таблица 4

Срок получения среднего профессионального образования по ППКРС на базе среднего общего образования в очной форме обучения составляет 41 недели учебной нагрузки, в том числе:

<b>Обучение по учебным циклам</b>	<b>23 нед.</b>
Учебная практика	16 нед.
Производственная практика	
Промежуточная аттестация	1 нед.
Государственная итоговая аттестация	1 нед
Итого	41 нед.

Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППКРС. В этом случае ППКРС, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии СПО.

Срок освоения ППКРС в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю)	39 нед.
промежуточная аттестация	2 нед.
каникулы	11 нед.
Итого	52 нед.

Срок получения среднего профессионального образования по ППКРС на базе среднего общего образования в очно-заочной форме обучения увеличивается на год (52 недели) относительно сроков в очной форме и составляет 95 недель, в том числе:

Самостоятельное обучение по учебным циклам	59 нед.
Учебная практика	16 нед.
Производственная практика	
Лабораторно-экзаменационная сессия	6 нед.
Государственная итоговая аттестация	1 нед.
Каникулы	13 нед.
Итого	95 нед.

К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО.

Демонстрационный экзамен является обязательной формой ГИА.

### **3.3 Аннотации к рабочим программам учебных курсов, дисциплин, модулей**

#### **Аннотация рабочей программы социально-гуманитарной дисциплины**

##### **СГ.01 История России**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы учебной дисциплины разработанной в соответствии с ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец.

Учебная дисциплина входит в цикл социально - гуманитарных дисциплин.

##### **Цели освоения дисциплины "История России":**

- дать знания об основных этапах и событиях, происходивших в России с древнейших времен до наших дней, показать на примерах из различных эпох органичную взаимосвязь древней, средневековой и новейшей истории России;

- сформировать у обучающегося комплексное представление о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации;

- сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России.

##### **Задачи дисциплины:**

- раскрытие значения истории и исторического опыта для развития общества;

- определение места России во всемирно-историческом процессе;

- формирование у обучающихся современного исторического мышления, умение применить его при анализе современной общественно-политической жизни в России и за рубежом;

- анализ эволюции основных социально-политических идей, исторических понятий и категорий;

- на основе новейших достижений исторической науки, данных архивов, разнообразных документов законодательной и исполнительной власти, периодической печати, воспитание у будущих педагогов высоких нравственных, гражданских и политических качеств личности, которые позволят им реализовать их в образовании и воспитании учащихся профтехучилищ, а также других возможных местах работы обучающихся.

## **Аннотация рабочей программы социально-гуманитарной дисциплины**

### **СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности**

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к общему и социально- гуманитарному циклу основной профессиональной образовательной программы.

#### **Цель, задачи и планируемые результаты освоения дисциплины:**

*Задачи* дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (английский):

- приобретение обучающимися знаний в области иностранного языка, необходимых для успешной профессиональной деятельности;

- обучение английскому языку как основному иностранному языку предполагает сочетание аудиторной и внеаудиторной работы с целью развития творческой активности студентов, самостоятельности в овладении иностранным языком, расширения кругозора и активного использования полученных знаний в процессе профессиональной коммуникации.

*Основная цель курса* иностранного языка в Колледже - выработка коммуникативных компетенций, подготовка широко эрудированных специалистов средствами иностранного языка. В процессе обучения он выступает как предмет, подчиненный профилирующим дисциплинам, и является ресурсом для накопления специальных знаний в рамках профессиональной образовательной программы, открывающим перед студентами большие возможности для ознакомления с зарубежным опытом в сфере избранной специальности.

В целостной системе подготовки студентов по иностранному языку выделяются два основных этапа – общеобразовательный и профессионально-ориентированный. Это означает, что курс иностранного языка носит коммуникативно-направленный характер, а его задачи определяются познавательными и профессиональными потребностями специалистов направления физической культуры.

Основная задача, на которую сориентировано изучение иностранного языка в колледже, - научить студентов пользоваться иноязычной литературой по специальности в профессиональных целях, уметь составлять рефераты и аннотации и высказываться на иностранном языке по вопросам, связанным с будущей профессией.

Актуальность этой задачи обуславливается потребностями будущих специалистов в данной области в овладении навыками и умениями работы с иноязычными источниками информации, что является очень важным видом работы в процессе обучения иностранному языку студентов неязыковых специальностей и ведет к значительному повышению уровня знаний иностранного языка выпускниками колледжа.

Отбор языкового материала, учитывающий профессиональную ориентацию студентов, обеспечивается с помощью установления тесных контактов с педагогическими коллективами отделений. Междисциплинарное взаимодействие подобного рода позволяет решать задачу развития и формирования комплекса учебно-методических материалов, способствующих активизации языковой и узкоспециальной подготовки в их неразрывной связи. Объединенные усилия преподавателей иностранного языка и представителей выпускающих кафедр позволяют определить содержательную сторону учебных материалов, последовательность их прохождения по курсам, терминологический минимум по специальности, примеры коммуникативных ситуаций для будущих специалистов в данной области.

**Аннотация рабочей программы социально-гуманитарной дисциплины**

### **СГ.03 Безопасность жизнедеятельности**

Дисциплина СГ.03 «Безопасность жизнедеятельности» входит в цикл социально гуманитарных дисциплин (СГ.00) специальности СПО 38.01.02 Продавец.

#### **Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

##### ***уметь:***

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

##### ***знать:***

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том



числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

## **Аннотация рабочей программы социально-гуманитарной дисциплины**

### **СГ.04 Физическая культура**

*Дисциплина «Физическая культура» является обязательной частью социально- гуманитарного цикла*

Является обязательным разделом гуманитарного компонента образования и направлена на всестороннее развитие личности обучающегося, формирование устойчивой мотивации и потребности к здоровому образу жизни, физическому совершенствованию, приобретению знаний и умений по использованию средств и методов физической культуры для повышения умственной и

физической работоспособности в трудовой деятельности. Способствует расширению и углублению базовых знаний и навыков по физиологии, педагогике и психологии, что является обязательным для успешной профессиональной деятельности и дальнейшего обучения.

### **Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

#### **Цели освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины "Физическая культура" является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

#### **Задачи курса:**

**Образовательные задачи** – формирование двигательных умений и навыков, приобретение знаний научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни, обеспечение необходимого уровня физической и психической подготовленности обучающихся для оптимизации жизнедеятельности, овладение умениями по самоконтролю в процессе занятий физической культурой, формирование компетенций будущих специалистов.

**Воспитательные задачи** – формирование потребностей в физическом самосовершенствовании и подготовке к профессиональной деятельности, формирование привычки к здоровому образу жизни, воспитание морально-волевых качеств, содействие эстетическому воспитанию и нравственному поведению.

**Оздоровительные задачи** – укрепление здоровья, улучшение физического и психического состояния, повышение уровня функционального состояния организма обучающихся.

Таким образом:

- ✓ **развитие** физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;
- ✓ **воспитание** бережного отношения к собственному здоровью, потребности в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;
- ✓ **овладение** технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;
- ✓ **освоение** системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;
- ✓ **приобретение** компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.
- ✓ формирование физической культуры личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда;
- ✓ развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;
- ✓ формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;
- ✓ овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;

- ✓ овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;
- ✓ освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;
- ✓ приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

## **Аннотация рабочей программы социально-гуманитарной дисциплины**

### **СГ.05 Основы финансовой грамотности**

Учебная дисциплина **Основы финансовой грамотности** является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО.

#### **Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **умения:**

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составлять план действия; определять необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования

**и знания:**

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

- содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

**Аннотация рабочей программы общепрофессиональной дисциплины**

**ОП.01 Основы деловой культуры и психологии общения**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы учебной дисциплины разработанной в соответствии с ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец.

Учебная дисциплина входит в раздел общепрофессиональных дисциплин.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- применять правила делового этикета;
- поддерживать деловую репутацию;
- соблюдать требования культуры речи при устном, письменном обращении;
- пользоваться простейшими приёмами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- выполнять нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке;
- налаживать контакты с партнерами; - организовывать рабочее место.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- этику деловых отношений;
- основы деловой культуры в устной и письменной форме;
- нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке;
- основные правила этикета;
- основы психологии производственных отношений;
- основы управления и конфликтологии.

### **Аннотация рабочей программы общепрофессиональной дисциплины**

#### **ОП.02 Основы бухгалтерского учета**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 Основы бухгалтерского учета является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец.

Учебная дисциплина входит в раздел общепрофессиональных дисциплин.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- ориентироваться в операциях бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- сущность и содержание бухгалтерского учета в коммерческих организациях;

- основные правила и методы ведения бухгалтерского учета;

- виды бухгалтерских счетов; - учет хозяйственных операций.

**Аннотация рабочей программы общепрофессиональной дисциплины**

**ОП.03 Организация и технология розничной торговли**

Рабочая программа учебной дисциплины «Организация и технология розничной торговли» является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец.

Учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- устанавливать вид и тип организации торговли по идентифицирующим признакам;

- определять критерии конкурентоспособности на основе покупательского спроса;

- применять правила торгового обслуживания и правила торговли в профессиональной деятельности;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- услуги розничной торговли, их классификацию и качество;

- виды розничной торговой сети и их характеристику;

- типизацию и специализацию розничной торговой сети;
- особенности технологических планировок организаций торговли;
- основы маркетинговой деятельности и менеджмента в торговле;
- основы товароснабжения в торговле;
- основные виды тары и тароматериалов, особенности тарооборота;
- технологию приемки, хранения, подготовки товаров к продаже, размещения и выкладки;
- правила торгового обслуживания и торговли товарами;
- требования к обслуживающему персоналу;
- нормативную документацию по защите прав потребителей.

### **Аннотация рабочей программы общепрофессиональной дисциплины**

#### **ОП.04 Санитария и гигиена на предприятиях торговли**

Рабочая программа учебной дисциплины «Санитария и гигиена на предприятиях торговли» является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец.

Учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

#### **уметь:**

- соблюдать санитарные правила для организаций торговли;
- соблюдать санитарно - эпидемиологические требования.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

#### **знать:**

- нормативно правовую базу санитарно - эпидемиологических требований по организации торговли;
- требования к личной гигиене персонала.



## Аннотация рабочей программы общепрофессиональной дисциплины

### ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Дисциплина ОП.05 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» входит в цикл общепрофессиональных дисциплин (ОП.00) профессионального цикла (П.00) специальности СПО 38.01.02 Продавец

#### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- работать с информационными справочно-правовыми системами;
- использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;
- работать с электронной почтой;
- использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;
- основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;
- понятие информационных систем и информационных технологий;
- понятие правовой информации как среды информационной системы;
- назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;
- теоретические основы, виды и структуру баз данных;
- возможности сетевых технологий работы с информацией.

## **Аннотация рабочей программы профессионального модуля**

### **ПМ.01 Продажа продовольственных и непродовольственных товаров.**

Рабочая программа профессионального модуля - является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 38.01.02 Продавец в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Продажа продовольственных и непродовольственных товаров и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять приемку товаров по количеству и качеству, контроль за наличием товаросопроводительных и иных необходимых документов.

ПК 1.2. Соблюдать санитарно-гигиенические требования к условиям и срокам хранения товаров.

ПК 1.3. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку с применением основ мерчандайзинга.

ПК 1.4. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования, инвентаря и инструментов.

ПК 1.5. Предоставлять информацию и консультировать о потребительских свойствах товаров, обслуживать покупателей с применением норм деловой этики.

ПК 1.6. Применять цифровые технологии при продаже товаров.

ПК 1.7. Осуществлять продажи на электронных площадках, торговых маркетплейсах.

***Цели и задачи профессионального модуля*** - требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- обслуживания покупателей, продажи различных групп непродовольственных товаров;
- обслуживания покупателей и продажи различных групп продовольственных товаров;

**уметь:**

- идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурнобытового назначения);
- оценивать качество по органолептическим показателям;
- консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров;
- расшифровывать маркировку, клеймение и символы по уходу;
- идентифицировать отдельные виды мебели для торговых организаций;
- производить подготовку к работе весоизмерительного оборудования;
- производить взвешивание товаров отдельных товарных групп;
- факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп;
  - классификацию и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров;
  - показатели качества, дефекты, градации качества, упаковку, маркировку и хранение непродовольственных товаров;
  - назначение, классификацию мебели для торговых организаций и требования, предъявляемые к ней;
  - назначение, классификацию торгового инвентаря;
  - назначение и классификацию систем защиты товаров, порядок их использования;
  - устройство и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования;
  - закон о защите прав потребителей;
  - правила охраны труда.

- идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодовоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);
- устанавливать градации качества пищевых продуктов;
- оценивать качество по органолептическим показателям;
- распознавать дефекты пищевых продуктов;
- создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;
- рассчитывать энергетическую ценность продуктов;
- производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования;
- использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование;

**знать:**

- классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных и непродовольственных товаров;
- особенности пищевой ценности пищевых продуктов;
- ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных и непродовольственных товаров;
- показатели качества различных групп продовольственных и непродовольственных товаров;
- дефекты продуктов;
- особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров.
- классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования;
- технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию;
- устройство и принципы работы оборудования;
- типовые правила эксплуатации оборудования;
- нормативно-технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования;
- Закон о защите прав потребителей;
- правила охраны труда.

## **Аннотация рабочей программы профессионального модуля**

## **Аннотация рабочей программы профессионального модуля**

### **ПМ.02 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями**

Рабочая программа профессионального модуля - является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 38.01.02 Продавец в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовых машин и компьютерной техники с необходимым программным обеспечением для осуществления эквайринга.

ПК 2.2. Осуществлять операции по приему, учету, хранению, сохранности и выдаче денежных средств.

ПК 2.3. Осуществлять денежные расчеты с покупателями.

ПК 2.4. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.

ПК 2.5. Составлять кассовую отчетность, участвовать в инкассации денежных средств.

ПК 2.6. Оформлять витрину и презентовать товар в прикассовой зоне, работать с акционными товарами.

***Цели и задачи профессионального модуля*** - требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей;

**уметь:**

- осуществлять подготовку ККТ различных видов;
- работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах;
- устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;
- распознавать платежеспособность государственных денежных знаков;
- осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;
- оформлять документы по кассовым операциям;
- соблюдать правила техники безопасности;

**знать:**

- документы, регламентирующие применение ККТ;
- правила расчетов и обслуживания покупателей;
- типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации; классификацию устройства ККТ;
- основные режимы ККТ;
- особенности технического обслуживания ККТ;
- признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета;
- правила оформления документов по кассовым операциям.

#### **4 РЕСУРСНОЕ, КАДРОВОЕ, УЧЕБНО - МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ**

АНО ПОО «МКДК» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, предусмотренных учебным планом по профессии 38.01.02 Продавец.

Материально-техническая база АНО ПОО «МКДК» соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивает:

- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в АНО ПОО «МКДК» и в организациях в реальных условиях профессиональной деятельности;
- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий с использованием персональных компьютеров.

При выполнении заданий каждый обучающийся обеспечивается рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин по специальности.

В образовательном учреждении обеспечен доступ каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин и модулей основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями основной и дополнительной учебной литературы изданной за последние пять лет по дисциплинам всех циклов учебного плана по специальности.

Помимо учебной литературы, Библиотечный фонд, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

В колледже имеется читальный зал. В читальном зале установлены компьютеры, для самостоятельной работы обучающихся и для просмотра электронных версий учебно-методической литературы, разработанной преподавателями колледжа или приобретенной в специализированных центрах. В библиотеке также установлены сканер, принтер, копировальный аппарат.

**Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по профессии 38.01.02 Продавец**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>
	<b>Кабинеты</b>
1.	Деловой культуры и психологии общения
2.	Бухгалтерского учета
3.	Организации и технологии розничной торговли
4	Санитарии и гигиены
5.	Безопасности жизнедеятельности
	<b>Лаборатории</b>
1.	Торгово-технологического оборудования
2.	Учебный магазин
	<b>Спортивный комплекс</b>
1.	Спортивный зал
3.	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
	<b>Залы</b>
1.	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2.	Актный зал



### ***Учебная лаборатория «Учебный магазин»***

Оснащается:

автоматизированными рабочими местами бухгалтера по всем объектам учета по количеству обучающихся;

рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием;

доской;

детектором валют,

счетчиком банкнот,

кассовыми аппаратами,

сейфом,

современными программами автоматизации учета (1С: Предприятие, 1С: Бухгалтерия) ,

справочными правовыми системами (Гарант, Консультант+);

справочной системой (Главбух);

комплектом учебно-методической документации.

Производственная практика реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся:

в экономических подразделениях государственных (муниципальных) учреждений,

в экономических подразделениях коммерческих организаций, независимо от вида деятельности.

### **Кадровое обеспечение реализации ОП СПО ППКРС**

• Реализация ППКРС по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Преподаватели специальных дисциплин имеют опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

• Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

- Все штатные преподаватели добровольно проходят процедуру аттестации в установленном порядке с целью проверки уровня компетентности и присвоения квалификационной категории.

- В качестве преподавателей специальных дисциплин привлекаются работодатели, имеющие соответствующее предметной области высшее образование и ведущие преподаватели кафедр.

- Реализацию ППКРС по профессии 38.01.02 Продавец обеспечивают педагогические кадры, в количестве 12 человек, имеющие базовое образование. Имеют высшую квалификационную категорию 1 чел., кандидаты наук - 9 чел.

## **5 ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ**

### **5.1 Контроль и оценка достижений обучающихся**

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- Текущий контроль:

- ✓ входной контроль;
- ✓ рубежный контроль;

- Промежуточный контроль

Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

#### **Текущий контроль**

Назначение текущего контроля – обеспечение эффективной учебной работы обучающихся, своевременного выявления отстающих и оказание им содействия в изучении учебного материала; совершенствование методики преподавания.

В колледже применяются следующие виды текущего контроля: входной и рубежный.

#### ***Входной контроль***

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится в различных формах: устный опрос, тестирование, письменный экзамен и т.п.

### ***Рубежный контроль***

Назначение рубежного контроля состоит в определении качества изучения обучающимися учебного материала по разделам, темам учебной дисциплины, междисциплинарного курса. Основные задачи рубежного контроля: управление учебной деятельностью обучающихся и ее корректировка; определение уровня овладения обучающимися умениями самостоятельной работы, создание условий для их формирования. Рубежный контроль может проводиться несколько раз в семестр. Рубежный контроль может иметь следующие формы: устный опрос, письменные контрольные работы, проверка домашних или индивидуальных заданий, защита практических работ, тестирование и др.

### **Промежуточный контроль**

Промежуточный контроль – процедура установления соответствия качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС по профессиям и специальностям СПО за семестр, обеспечивающая оперативное управление деятельностью обучающихся и её корректировку. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух направлениях: оценка уровня освоения дисциплин, междисциплинарных курсов; оценка компетенций обучающихся. Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен по отдельной дисциплине, междисциплинарному курсу; комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам, междисциплинарным курсам; экзамен по профессиональному модулю; зачёт; дифференцированный зачет.

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ КОЛЛЕДЖА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

Исходя из федеральной и региональной нормативно-правовой базы, касающейся обучения и воспитания будущих специалистов, были разработаны соответствующие локальные акты, регламентирующие организацию и проведение воспитательной работы. Они включают в себя программу воспитательной деятельности на цикл обучения, которая состоит из ряда мероприятий, направленных на адаптацию обучающихся нового набора, на патриотическое воспитание студентов, на профилактику наркомании среди студентов, на формирование духовно-нравственной личности, на организацию профилактической деятельности ВИЧ/СПИД среди обучающихся, на физическое воспитание и формирование здорового образа жизни у обучающихся.

Целеполагающей основой воспитательной работы в колледже определено - создание благоприятных условий для личностного и профессионального формирования выпускников, сочетающих в себе глубокие профессиональные знания и умения, развитые социально-управленческие навыки с высокими моральными и патриотическими качествами, духовной зрелостью, обладающих правовой и коммуникативной культурой, способных к творческому самовыражению и активной гражданской позиции.

Исходя из поставленной цели, определены основные задачи воспитательной деятельности:

- создание единой комплексной системы воспитания студентов, отвечающей по содержанию, формам и методам, требованиям государственной политики в области образования и воспитания молодёжи;

- сохранение и приумножение традиций колледжа;

- модернизация традиционных, поиск и разработка новых форм, приемов и методов воспитательной работы, соответствующих времени и новым потребностям студентов;

- непрерывное изучение интересов, творческих склонностей студентов, мониторинг сформированности ценностных ориентиров и представлений об избранной профессии;

- воспитание у студентов высоких духовно-нравственных качеств и норм поведения;

- формирование патриотического сознания и поведения студенческой молодежи, готовности к достойному служению обществу и государству;

- создание оптимальных условий для развития и самореализации обучающихся, оказание им помощи в самовоспитании, самоопределении, нравственном самосовершенствовании, освоении широкого социального опыта;

- повышение культурного уровня студенчества, культуры поведения, речи и общения;

- организация позитивного досуга студентов, поддержка талантливой молодежи, развитие творческого потенциала юношей и девушек;

- формирование у будущих специалистов потребности и навыков здорового образа жизни, проведение комплекса профилактических мероприятий, направленных на предотвращение асоциального поведения студенческой молодежи;

- развитие органов студенческого самоуправления, повышение роли студенческих коллективов в учебном процессе и общественной деятельности, организация обучения студенческого актива, развитие студенческих инициатив и привлечение будущих специалистов к различным формам социально-значимой деятельности;

- гуманизация и демократизация стиля общения и взаимодействия преподавателей и студентов;

- организация социально-психологической помощи и поддержки студентов.

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

**Приложение 1.** Учебный план ППКРС по профессии 38.01.02 Продавец на базе среднего общего образования очной формы обучения

**Приложение 2** Календарный учебный график ППКРС по профессии 38.01.02 Продавец на базе среднего общего образования очной формы обучения

**Приложение 3** Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей

**Приложение 4** Рабочие программы учебной и производственной практик

4.1. Рабочая программа УП. Учебная практика

4.2. Рабочая программа ПП. Производственная практика

**Приложение 5** Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по ППКРС по профессии 38.01.02 Продавец

**Приложение 1. Учебный план ППКРС по профессии 38.01.02 Продавец на базе среднего общего образования очной формы обучения**

Индекс	Наименование учебных циклов, разделов, учебных дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации (семестр)		Количество контрольных работ	Учебная нагрузка студента, час							практика учебная	практика производственная	Государственная итоговая аттестация	Консультации	Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа обучающихся	1 курс															
		экзамен	зачеты		всего по дисциплине в т.ч. итоговых тематических, письменных	ВСЕГО	Всего во взаимодействии с преподавателями	Лекции, уроки	Пр и лб. занятия, работы семинары	В т.ч. в форме практ. Подготовок	1 семестр 9 уч. нед. (324 час.) +8 нед.практики = 612							2 семестр 14 уч. Нед.(504 час.)+ 9 нед. прак. +1 п/в =24 нед.=864 час.															
											всего ООП							Самостоятельная работа	С преподавателем	лекции	лабораторные работы, практические занятия	консультации	Промежуточная аттестация	компьютерные работы, пд	всего ООП	Самостоятельная работа	С преподавателем	лекции	лабораторные работы, практические занятия	консультации	экзамен	контрольные работы, пд	
																																	36
	<b>Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ:</b>	0	15	0	8	1476	784	322	378	378	216	360	36	12	36	80	612	30	286	142	152	0	0	0	8	864	50	418	180	226	12	36	1
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	0	4	0	4	180	180	70	110	110	0	0	0	0	0	0	110	0	110	54	56	0	0	4	70	0	70	16	54	0	0	1	
СГ.01	История России		1	0	1	36	36	18	18	18							36		36	18	18			1									
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности		1	0	1	36	36	18	18	18							36		36	18	18			1									
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности		1	0	1	36	36	18	18	18							36		36	18	18			1									
СГ.04	Физическая культура		2*	0	1	40	40		40	40							2		2	2				1	38		38		38				
СГ.05	Основы финансовой грамотности		2	0		32	32	16	16	16															32	32	16	16				1	
П.00	Профессиональный цикл	0	11	0	4	1224	532	252	268	268	216	360	0	12	36	80	502	30	176	88	96	0	0	4	722	50	348	164	172	12	36	0	
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	0	5	0	4	128	128	64	64	64	0	0				0	128	0	128	64	64	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ОП.01	Основы деловой культуры и психологии общения		1	0	1	32	32	16	16	16							32		32	16	16			1									
ОП.02	Основы бухгалтерского учета		1	0	1	32	32	16	16	16							32		32	16	16			1									
ОП.03	Организация и технология розничной торговли		1	0	1	32	32	16	16	16							32		32	16	16			1									
ОП.04	Санитария и гигиена на предприятиях торговли		1	0	1	32	32	16	16	16							32		32	16	16			1									
ОП.05	Информационные технологии в профессиональной деятельности		1	0	1	32	32	16	16	16							32		32	16	16			1									
ПМ.00	Профессиональные модули	2	6	0		1096	404	188	204	204	216	360	0	12	36	80	374	30	48	24	32	0	0	0	722	50	348	164	172	12	36	0	
ПМ.01	Продажа продовольственных и непродовольственных товаров	1	4	0	0	616	230	114	108	108	108	180	0	8	18	80	214	30	40	16	24	0	0	0	402	50	190	98	84	8	18	0	
МДК.01.01	Розничная торговля непродовольственными товарами		1,2			156	116	56	56	56				4		40	34	20	14	4	10			122	20	102	52	46	4		0		
МДК.01.02	Розничная торговля продовольственными товарами		1,2			154	114	58	52	52				4		40	36	10	26	12	14			118	30	88	46	38	4		0		
УП.01	Учебная практика		*			108					108						72							36									
ПП.01	Производственная практика		*			180						180					72							108									
Э (к).01	Экзамен (квалификационный)	2*				18									18									18						18			
ПМ.02	Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями	1	2	0	0	480	174	74	96	96	108	180	0	4	18	0	160	0	8	8	8	0	0	0	320	0	158	66	88	4	18	0	
МДК.02.01	Эксплуатация контрольно-кассовой техники		1,2			174	174	74	96	96				4		0	16		8	8	8			158		158	66	88	4				
УП.02	Учебная практика		2*			108					108						72							36									
ПП.02	Производственная практика по профилю специальности		2*			180						180					72							108									





**Приложение 2 Календарный учебный график ППКРС по профессии 38.01.02 Продавец на базе среднего общего образования очной формы обучения**

**1. Календарный учебный график**

**2. Сводные данные по бюджету времени учебной нагрузки (в неделях)**

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август				Курс	Теоретическое обучение	Промежуточная аттестация	учебная практика	производственная практика	Государственная итоговая аттестация	Всего						
	1	7	14	21	5	12	19		2	9	16	23	30	7	14	21	28.XII - 03.I	4	11	18	25.I - 31.I	1	8	15	22	22.II - 28.II	1	8	15	22	29.III - 4.IV	5	12	19	26.IV - 02.V	3	10	17	24	31	7	14	21	28.VI - 4.VII	5	12	19	26.VII - 01.VIII								2	9	16	23	8	15
1					9				0	0	0	0	8	8	8	8	=	=							14								0	0	8	8	8	8	8	8	::	III													1	23	1	6	10	1	41
<b>Итого</b>																											<b>23</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>41</b>																													

Обозначения

Теоретическое обучение

Практика учебная

Производственная практика (по профилю специальности)

Каникулы

Промежуточная аттестация

Государственная итоговая аттестация

