

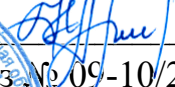
**Автономная некоммерческая организация
профессиональная образовательная организация
«Московский колледж деловой карьеры»
(АНО ПОО «МКДК»)**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
Протокол №4 от 22.01.2026

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ПОО «МКДК»

 /Л.В. Неврова/
Приказ № 09-10/2-4 от 16.02.2026г.



Положение

**об экзаменационной комиссии по проведению
вступительных испытаний при приеме на обучение по
программам среднего профессионального образования**

Москва

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение «Об экзаменационной комиссии по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по программам среднего профессионального образования» (далее – Положение) регламентирует полномочия и порядок деятельности экзаменационных комиссий Автономной некоммерческой организации профессиональной образовательной организации «Московский колледж деловой карьеры» (далее – Колледж).

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, зарегистрированным в Минюсте России 06.11.2020 № 60770 (с последующими изменениями);

- иными нормативными правовыми актами;

- Уставом Колледжа;

- Положением о приемной комиссии;

- иными локальными нормативными актами Колледжа

1.3 Положение определяет задачи, порядок формирования, состав и полномочия экзаменационных комиссий, которые создаются для организации и проведения вступительных испытаний, проводимых Колледжем и его филиалами самостоятельно.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, СОСТАВ И ПОЛНОМОЧИЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1 Экзаменационные комиссии создаются для организации и проведения вступительных испытаний, проводимых Колледжем самостоятельно в соответствии с правилами приема в Колледж и с перечнем

вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, а именно:

- вступительных испытаний для поступающих на обучение по специальности 34.02.01 Сестринское дело;

- вступительных испытаний для поступающих на обучение по программам среднего профессионального на специальность 42.02.01 Реклама;

- вступительных испытаний для поступающих на обучение по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах;

- вступительных испытаний для поступающих на обучение по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование;

- вступительных испытаний для поступающих на обучение по специальности 54.01.20 Графический дизайнер.

2.2 Подбор состава экзаменационных комиссий (в количестве не менее 3 человек в одной комиссии) осуществляет ответственный секретарь Приемной комиссии (в филиалах – руководитель Приемной подкомиссии филиала) по согласованию с Председателем приемной комиссии Колледжа из числа преподавательского состава и административно-управленческого персонала Колледжа и его филиалов.

Персональные составы экзаменационных комиссий ежегодно утверждаются приказом директора Колледжа.

Срок полномочий экзаменационных комиссий составляет один год.

В состав экзаменационной комиссии входят председатель и члены комиссии.

Членами экзаменационной комиссии, как правило, являются лица из числа административно-управленческого персонала, имеющие соответствующее образование, научные и научно-педагогические работники,

ведущие преподавательскую деятельность по специальностям, по которым проводятся вступительные испытания.

2.3 Полномочиями экзаменационных комиссий являются:

- осуществление разработки программ вступительных испытаний;
- обеспечение проведения консультаций для поступающих;
- обеспечение проведения вступительных испытаний по соответствующей специальности;
- обеспечение объективности оценки уровня знаний поступающих;
- осуществление фиксирования результатов вступительных испытаний, проводимых Колледжем самостоятельно;
- оформление документации по результатам вступительных испытаний;
- иные полномочия, связанные с проведением вступительных испытаний, в соответствии с Правилами приема в Колледж.

2.4 Председатель экзаменационной комиссии возглавляет экзаменационную комиссию, организует ее работу и несет ответственность за своевременную и объективную оценку ответов поступающих.

Председатель экзаменационной комиссии в рамках своей компетенции подчиняется председателю приемной комиссии (в филиалах – руководителю Приемной подкомиссии филиала).

Председатель экзаменационной комиссии:

- осуществляет совместно с членами экзаменационной комиссии разработку программы вступительного испытания;
- проводит инструктаж членов экзаменационной комиссии по процедуре проведения вступительного испытания и оцениванию ответов поступающих;
- обеспечивает руководство и систематический контроль за работой членов экзаменационной комиссии;
- информирует Приемную комиссию (Приемную подкомиссию филиала) о возникновении проблемных ситуаций в ходе проведения вступительных испытаний;

- организует проведение консультации для поступающих, назначает членов экзаменационной комиссии для проведения консультаций с поступающими;

- обеспечивает соблюдение требований к проведению вступительных испытаний.

2.5 Члены экзаменационной комиссии:

- участвуют в разработке программы вступительного испытания, экзаменационных заданий и материалов к вступительным испытаниям;

- проводят консультации для поступающих;

- проводят вступительные испытания и объективно оценивают их результаты;

- профессионально и добросовестно выполняют возложенные на них функции, обязаны соблюдать этические и моральные нормы.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ, ПРОВОДИМЫХ КОЛЛЕДЖЕМ САМОСТОЯТЕЛЬНО

3.1 Экзаменационные комиссии в своей деятельности руководствуются законодательством Российской Федерации в сфере образования и утвержденными Правилами приема в Колледж

3.2 При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, а именно:

- вступительных испытаний для поступающих на обучение по специальности 34.02.01 Сестринское дело (Приложение 9);

- вступительных испытаний для поступающих на обучение по специальности 42.02.01 Реклама (Приложение 10);

- вступительных испытаний для поступающих на обучение по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (Приложение 11);

- вступительных испытаний для поступающих на обучение по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование (Приложение 11),

- вступительных испытаний для поступающих на обучение по специальности 54.01.20 Графический дизайнер (Приложение 12),

экзаменационная комиссия проводит вступительное испытание в письменной форме, в виде тестирования, написания сочинения (эссе) или рисунка.

3.3. Поступающие проходят вступительные испытания на русском языке.

3.4 Экзаменационные комиссии проводят вступительные испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний). При поступлении на специальность 54.01.20 вступительные испытания проводятся только в очной форме.

3.4.1. В случае подачи документов на поступление в режиме on-line, для проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий студент переходит на страницу сайта Колледжа «Вступительные испытания» и выполняет задания вступительного испытания для соответствующей специальности.

3.4.2. При подаче документов на поступление через приемную комиссию Колледжа лично, вступительные испытания проводятся по графику в соответствии с расписанием, которое утверждается Председателем приемной комиссии до проведения вступительных испытаний и размещается на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.5. Расписание доводится до сведения поступающих. В расписании вступительных испытаний предусмотрен дополнительный резервный день (дни) для лиц, не явившихся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально).

3.6 Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы). Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

3.7 Экзаменационные комиссии проводят вступительные испытания в аудиториях, специально оборудованных для этих целей, имеющих доступ к компьютерам с выходом в «Интернет».

3.8 При входе в аудиторию, где проводятся вступительные испытания, поступающий предъявляет членам экзаменационной комиссии паспорт или другой документ, удостоверяющий личность, а также экзаменационный лист.

3.9 Присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц без разрешения Председателя приемной комиссии (в филиалах – руководителя Приемной подкомиссии филиала) не допускается.

3.10 При проведении вступительного испытания должны присутствовать не менее трех человек, входящих в состав экзаменационной комиссии, включая председателя комиссии.

3.11 Экзаменационная комиссия фиксирует поступающего в Регистрационном листе на вступительное испытание (Приложение 2), результаты вступительных испытаний в Бланке Психологического теста на выявление профессионально ориентированных личностных свойств и качеств абитуриентов (Приложение 3), Индивидуальных экзаменационных листах (Приложение 4), экзаменационных ведомостях (приложения 5, 6, 7, 8) и Протоколах вступительных испытаний (Приложение 9) в зависимости от образовательной программы на которую проводятся вступительные испытания.

3.12 При возникновении разногласий в экзаменационной комиссии при оценивании сочинения или эссе, проводится голосование и решение

утверждается большинством голосов. При равенстве голосов «за» и «против», решающий голос имеет председатель экзаменационной комиссии.

3.13 После окончания вступительного испытания экзаменационная комиссия передает отчетные документы ответственному секретарю приемной комиссии (в филиалах – ответственному секретарю Приемной подкомиссии филиала).

3.14 Лица, не явившиеся на вступительные испытания, получившие неудовлетворительные результаты на вступительном испытании, а также забравшие документы до окончания вступительных испытаний, не зачисляются в Колледж.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Положение вступает в силу с момента утверждения директором (председателем Приемной комиссии) Колледжа и распространяет свое действие на Колледж и его филиалы.

4.2 Положение, а также все изменения, дополнения к нему утверждаются директором (председателем Приемной комиссии) Колледжа.

4.3 Бланки документов представлены в Приложении 1-8 к данному Положению.

4.4. Программы вступительных испытаний:

- по специальности 34.02.01 Сестринское дело представлена в Приложении 9

- по специальности 42.02.01 Реклама (Приложение 10)

- по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах и по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование (Приложение 11),

- по специальности 54.01.20 Графический дизайнер (Приложение 12).

Приложение 2
к Положению об экзаменационной
комиссии при проведении вступительных испытаний при приеме на
обучение по программам среднего профессионального образования

**Автономная некоммерческая организация профессиональная
образовательная организация «Московский колледж деловой карьеры»
(АНО ПОО «МКДК»)**

Рег. номер экзаменационного листа _____

« _____ » _____ 2026 г.

М.П.

**Вступительное испытание при приеме на обучение по
образовательным программам СПО по специальности 34.02.01
«Сестринское дело»:**

**Психологический тест на выявление профессионально
ориентированных личностных свойств и качеств абитуриентов**

ИНСТРУКЦИЯ: Ответьте «да» или «нет» на предлагаемые вопросы.

Вопросы теста не имеют правильных или неправильных ответов.

Отвечайте на вопросы так, как Вы считаете, или как происходит
именно у Вас в предлагаемых ситуациях.

Максимальная продолжительность тестирования 50 минут.

Субтест 1			
1	Меня огорчает, когда я вижу, как кто-то чувствует себя одиноким среди людей	да	нет
2	Я очень волнуюсь, если нужно сообщить людям неприятные для них новости.	да	нет
3	Мне больше нравятся профессии, требующие общения с людьми.	да	нет
4	Мне нравится доставлять людям радость.	да	нет
5	Я расстраиваюсь, если вижу плачущего человека.	да	нет
6	Я всегда сержусь, если вижу, что с кем-нибудь плохо обращаются.	да	нет

7	Я огорчаюсь, если окружающие чем-то угнетены (расстроены).	да	нет
8	Мне тяжело видеть, когда люди грустят.	да	нет
9	Беспомощность старых людей вызывает у меня сочувствие.	да	нет
10	Мне нравится переживать за судьбу героев кинофильмов.	да	нет
ИТОГО			
Субтест 2			
1	Вы расстроитесь, если Вашу интересную идею не поддержали?	нет	да
2	Спокойно ли воспринимаете неприятную для Вас новость?	да	нет
3	Люди с необычной, нестандартной внешностью действуют на Вас отрицательно?	нет	да
4	Согласны ли Вы с мнением, что многие люди «сидят не на своем месте», «делают не свое дело?»	нет	да
5	Некоторые люди из Вашего окружения откровенно Вам не симпатичны?	нет	да
6	Вам трудно скрыть, если человек чем-либо неприятен?	нет	да
7	Чаще всего из принципа настаиваете на своем, даже если вы не правы	нет	да
8	Невоспитанные люди возмущают Вас?	нет	да
9	Вам не приятны самоуверенные люди?	нет	да
10	Вы стараетесь уходить от разговора, когда кто-нибудь начинает жаловаться на свою жизнь?	нет	да
ИТОГО			
Субтест 3			
1	Стремитесь ли Вы во всем и всюду соблюдать порядок?	да	нет

2	Сделав что-то, Вы сомневаетесь, все ли сделано правильно и не успокаиваетесь до тех пор, пока не убедитесь еще раз в том, что все сделано правильно?	да	нет
3	Возвращаетесь ли Вы убедиться, что оставили дом или рабочее место в таком состоянии, что там ничего не случится?	да	нет
4	Часто ли, будучи школьником, Вы переписывали страницу в Вашей да нет тетради, если случайно сделали ошибку, или есть исправление?	да	нет
5	Охотно ли Вы занимаетесь деятельностью, связанной с большой ответственностью?	да	нет
6	Нравится ли Вам работа, требующая сосредоточения?	да	нет
7	Бросите ли Вы работу, если что-то не успели доделать?	нет	да
8	Вы можете опоздать на учебу без уважительной причины?	нет	да
9	Вас не пугает, что сложную и объемную работу необходимо выполнить за короткий срок?	нет	да
10	Хочется ли Вам отстранить кого-то от выполнения дела и самому заняться этим делом, потому что только так можно получить желаемое качество работы?	да	нет
ИТОГО			
Субтест 4			
1	Меня постоянно что-нибудь тревожит.	нет	да
2	Большую часть времени я испытываю неудовлетворенность жизнью	нет	да
3	Мне кажется, что близкие меня плохо понимают.	нет	да
4	Тревожные мысли мне часто не дают уснуть	нет	да
5	Часто я сам огорчаюсь, что такой раздражительный и ворчливый.	нет	да
6	Временами я волнуюсь из-за пустяков.	нет	да
7	Жизнь для меня почти всегда связана с напряжением.	нет	да

8	У меня мало уверенности в себе.	нет	да
9	Я часто предаюсь грустным размышлениям	нет	да
10	Я очень напряжен во время работы	нет	да
ИТОГО			
Субтест 5			
1	Стараетесь ли Вы избегать большого скопления людей?	нет	да
2	Испытываете ли Вы неудовольствие или смятение при неожиданном поручении?	нет	да
3	Делитесь ли Вы своими переживаниями с неблизкими Вам людьми?	да	нет
4	Раздражаетесь ли Вы при обращении с незнакомым человеком на улице с просьбой показать дорогу, назвать время и т. д.?	нет	да
5	Начнете ли Вы первым разговор с попутчиком в автобусе, если придется ехать несколько часов?	да	нет
6	Волнуетесь ли Вы в ожидании деловой встречи?	да	нет
7	Промолчите ли Вы, если услышали ошибочное суждение по хорошо известному вам вопросу?	нет	да
8	Согласитесь ли Вы с чужим мнением, если у вас иная точка зрения?	нет	да
9	Пытаетесь ли Вы помочь в решении конфликтной ситуации между сверстниками?	да	нет
10	Умеете ли Вы попрощаться так, чтобы вас хотели видеть еще раз?	да	нет
ИТОГО			
Субтест 6			
1	Мне нравится слушать людей.	да	нет
2	Я буду продолжать слушать собеседника, даже если тема беседы мне неинтересна.	да	нет
3	Я никогда не проявляю резкость и грубость в общении с людьми.	да	нет

4	Когда я слушаю собеседника, я обращаю внимание на его выражение лица, голос.	да	нет
5	Я никогда не перебиваю говорящего.	да	нет
6	Когда я слушаю собеседника, я всегда стараюсь понять, что он чувствует.	да	нет
7	Я стараюсь быть внимательным и не отвлекаться, когда слушаю собеседника.	да	нет
8	Я стараюсь больше слушать, чем говорить.	да	нет
9	Я не поправляю человека, если в его речи встречаются неправильно произнесенные слова, названия.	да	нет
10	Я люблю слушать людей разного возраста.	да	нет
ИТОГО			
Субтест 7 На мой выбор профессии повлияло:			
1	Желание лечить людей.	да	нет
2	Желание облегчить страдания тяжелобольных, стариков и детей.	да	нет
3	Родственники, работающие в сфере здравоохранения.	да	нет
4	Престиж профессии в обществе.	да	нет
5	Возможность профессионального роста.	да	нет
6	Желание общения с людьми.	да	нет
7	Профессия соответствует моим способностям.	да	нет
8	Профессия дает возможность приносить пользу людям.	да	нет
9	Высокое чувство ответственности.	да	нет
10	Интерес к будущей профессии с детства.	да	нет
ИТОГО			

_____ / _____

ФИО абитуриента подпись

ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ/ОЦЕНКА:
 _____ (_____) / _____

Члены экзаменационной комиссии:
 _____ / _____
 _____ / _____
 _____ / _____

Приложение 3
к Положению об экзаменационной
комиссии при проведении вступительных испытаний при приеме на
обучение по программам среднего профессионального образования

**Автономная некоммерческая организация профессиональная
образовательная организация
«Московский колледж деловой карьеры»
(АНО ПОО «МКДК»)**

Индивидуальный экзаменационный лист

проведения вступительных испытаний в виде теста по специальности
34.02.01 Сестринское дело
Поступающего

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

на базе основного общего образования/среднего общего образования

(нужное подчеркнуть).

Дата проведения: « ___ » _____ 2026 года

Сумма баллов за тест	Средний балл аттестата	Итоговый балл вступ. исп.	Подпись председателя экз. комиссии.	Подпись члена приемной комиссии.

Приложение 8
к Положению об экзаменационной
комиссии при проведении вступительных испытаний в виде экзамена при
приеме на обучение по программам среднего профессионального
образования

**Автономная некоммерческая организация профессиональная
образовательная организация
«Московский колледж деловой карьеры»
(АНО ПОО «МКДК»)**

ПРОТОКОЛ

вступительного испытания по специальности

« ___ » _____ 20__ г. № _____

Поступающего:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Экзаменационный лист № _____

Состав экзаменационной комиссии:

Председатель комиссии - _____

Члены комиссии: - _____

- _____

- _____

- _____

РЕЗУЛЬТАТ

Количество баллов (цифрами)	Количество баллов (прописью)

Председатель комиссии

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Члены комиссии

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)