



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«МОСКОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ДЕЛОВОЙ КАРЬЕРЫ»  
(АНО ПОО «МКДК»)**

**П Р И К А З**

г. Москва

№09-10/02

от 27.02.2024

*Об утверждении состава приемной комиссии,  
количестве приемных мест и сроках проведения  
приема на 2024/2025 учебный год*

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Сформировать Приемную комиссию колледжа под моим председательством в следующем составе:
  - Председатель Приемной комиссии – Неврова Людмила Владимировна;
  - Зам. председателя Приемной комиссии – Бетина Лариса Михайловна
  - технический секретарь приемной комиссии очно-заочная, заочная форма обучения Максименко Юлия Владимировна
  - технический секретарь приемной комиссии очно-заочная, заочная форма обучения Коваль Елена Юрьевна ;
  - технический секретарь приемной комиссии очной формы обучения Колчина Лариса Юрьевна
  - технический секретарь приемной комиссии очной формы обучения Островская Инна Михайловна
  - технический секретарь приемной комиссии очной формы обучения Тагай Ольга Николаевна
  - технический секретарь приемной комиссии очной формы обучения Галлямова Аниса Загитовна
  - технический секретарь приемной комиссии очной формы обучения Бетина Кристина Эдуардовна
  - технический секретарь приемной комиссии очной формы обучения Данилова Татьяна Ивановна
  - технический секретарь приемной комиссии очной формы обучения Алексан Екатерина Викторовна

2. Установить сроки полномочий Приемной комиссии с 01.03.2023 г. по 30.11.2023 г.

Прием заявлений в колледж на очную форму обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

3. Сроки приема заявлений в образовательные организации на иные формы обучения (очно-заочная, заочная) устанавливаются до 25 ноября текущего года.

4. Утвердить количество учебных мест для приема по специальностям и формам

Название специальности	ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ		
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
на базе основного общего			
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов	100		
38.01.02. Продавец, контролер-кассир.	50	50	
09.02.07 Информационные системы и программирование	100	100	
33.02.01 Фармация	100	100	
34.02.01 Сестринское дело	100	100	
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет	150	100	150
38.02.03 Операционная деятельность в логистике	150	100	150
38.02.07 Банковское дело	150	100	150
38.02.08 Торговое дело	150	100	150
40.02.04 Юриспруденция	100	100	150
42.02.01 Реклама	150	100	150
44.02.02 Преподавание в начальных классах	150	100	150
44.02.04 Специальное дошкольное образование	150	100	150
на базе среднего общего			
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов	100	-	-
38.01.02. Продавец, контролер-кассир	100	50	-
09.02.07 Информационные системы и программирование	50	50	
33.02.01. Фармация	100	100	
34.02.02 Сестринское дело	100	100	
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет	150	100	200
38.02.03 Операционная деятельность в логистике	150	100	250
38.02.07 Банковское дело	150	100	200
38.02.08 Торговое дело	150	100	150
40.02.01 Юриспруденция	150	100	300
42.02.01 Реклама	150	100	150
44.02.02 Преподавание в начальных классах	150	100	150
44.02.04 Специальное дошкольное образование	150	100	150

5. Утвердить график работы сотрудников (технических секретарей) в Приемной комиссии.

6. Провести вступительные Испытания для специальностей 42.02.01 Реклама, 44.02.02 Преподавание в начальных классах и 44.02.04 Специальное дошкольное образование в форме собеседования, просмотра портфолио и творческих работ абитуриентов а соответствии с Программой вступительных испытаний. Разработать расписания вступительных испытаний по специальностям 42.02.01 Реклама, 44.02.02 Преподавание в начальных классах и 44.02.04 Специальное дошкольное образование

7. Контроль за исполнением приказа возложить на Ответственного секретаря Приемной комиссии Бетину Ларису Михайловну

Директор

Л.В. Неврова

С приказом ознакомлен:

Бетина Л.М	_____
Максименко Ю.В	_____
Коваль Е.Ю.	_____
Колчина Л.Ю	_____
Островская И.М.	_____
Тагай О.Н.	_____
Галлямова А.З.	_____
Бетина К.Э.	_____
Данилова Т.И.	_____
Алексан Е.В.	_____